

Allegato A) alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione ad oggetto: "Approvazione relazione sulla performance 2024"



CONSORZIO OVEST SOLIDALE

Comuni di Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024

**REDATTA AI SENSI DELL'ARTICOLO 8 DEL "REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT"
CON RIFERIMENTO AL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI CUI AL PIAO
APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

PREMESSA

Il Consorzio Ovest Solidale, anche in qualità di Ambito Sociale Territoriale (ATS) “area metropolitana Centro”, istituito dalla Regione Piemonte, è lo spazio di realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali.

È Ente Gestore dei Servizi Sociali per i Comuni di Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse.

In ottemperanza a quanto previsto all’art. 3 comma 4 del D. Lgs. 150/2009 si è dotato di metodi e strumenti per misurare e valutare la performance individuale e organizzativa, connessa a fornire servizi ai cittadini adeguati alle esigenze, nell’ottica della migliore qualità degli stessi.

Il presente documento ha l’obiettivo di illustrare ai cittadini e ai portatori di interesse, interni ed esterni, la rendicontazione del ciclo della performance anche relativamente agli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione. Rispetto a questi ultimi elementi il Consorzio nel 2024 ha avviato la formazione rivolta a tutti i dipendenti e ha predisposto un processo di costruzione della verifica e valutazione della trasparenza e anticorruzione che si esplica in documenti e tempi.

La relazione rappresenta una sintesi della performance complessiva del Consorzio dell’anno 2024, come programmata nell’ambito del piano degli obiettivi della performance adottato dall’ente, evidenziandone i risultati, che possono essere utili al fine di predisporre una nuova programmazione.

La relazione che segue rappresenta i risultati organizzativi raggiunti, rappresentando il processo di costruzione e implementazione degli stessi, ispirandosi ai principi di trasparenza, immediata intellegibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti.

Per questa ragione sono stati ripresi gli obiettivi strategici del dup con evidenza dei progetti dedicati, che ne hanno determinato contenuti e risorse.

Per ogni area organizzativa si sono identificati gli obiettivi definiti nel PIAO (nella sezione relativa al piano della performance), definendo la missione, il programma di riferimento e il numero di obiettivi strategici e di mantenimento, con indicazione del valore atteso e raggiunto.

La rilevanza degli stakeholder è fondamentale, pertanto, per ogni declinazione di obiettivo strategico in operativo e azioni che consentono il conseguimento dello stesso, si è data evidenza di quali sono i portatori di interesse identificati. Gli obiettivi di sviluppo sono stati evidenziati in arancione, al fine da avere anche un aiuto grafico nell’identificare quali sono gli spazi innovativi in cui si è direzionato l’Ente. Per ogni azione da conseguire si sono identificate la modalità di misurazione dell’obiettivo (indicatore) e la fonte di verifica, al fine di rendere immediatamente reperibile lo strumento di raccolta del dato. Sono poi identificati i livelli di attuazione degli

obiettivi nella colonna stato di attuazione a giugno e a dicembre in modo da avere evidenza del trend di raggiungimento dei risultati in chiave cronologica. Il valore atteso costituisce il peso attribuito al gruppo di lavoro che ha contribuito alla realizzazione.

La dotazione organica è stata considerata complessivamente, per l'identificazione degli obiettivi attribuiti ai singoli dipendenti si richiama il piao (sezione performance).

Complessivamente il Consorzio ha realizzato in modo più che soddisfacente agli obiettivi programmati con una tenuta dei gruppi di lavoro e dei singoli professionisti adeguata. Da sottolineare un impegno straordinario necessario per la realizzazione dei PNRR e dei nuovi LEPS, nonché una revisione complessiva delle politiche sociali che identificano le povertà come il focus centrale, con un'attenzione metodologica alla multidisciplinarietà. Ancora da sottolineare il lavoro di sinergia tra aree sociali, amministrativa e finanziaria, fondamentali per una tenuta complessiva del sistema.

Obiettivi strategici

	OBIETTIVI STRATEGICI DA DUP	Progetti dedicati	Missione pnrr
1	Informare e fornire consulenza corrette e complete alle persone e alle famiglie per la fruizione dei servizi (art. 18, comma 1, lettera h) della L.R. 1/2004)		
2	Superamento delle carenze del reddito familiare e contrasto della povertà (art. 18, comma 1, lettera a) della L.R. 1/2004);	Prins	Missione 5 intervento 1.3.1 e 1.3.2
3	Mantenere al domicilio le persone e sviluppo della loro autonomia (art. 18, comma 1, lettera b) della L.R. 1/2004);	Progetto genitorialità positiva	
4	Superamento per quanto di competenza consortile degli stati di disagio sociale derivanti da forme di dipendenza (art.18, comma 1, lettera g) della L.R. 1/2004)		
5	Sostenere e promuovere l'infanzia, l'adolescenza e le responsabilità familiari e tutela dei diritti del minore e della donna in difficoltà	PIPPI	
6	Piena integrazione delle persone disabili e soddisfacimento delle loro esigenze di tutela residenziale e semi residenziale in quanto persone non autonome e/o non autosufficienti (art. 18 comma 1, lettere f) e c) della L.R. 1/2004)		
7	Soddisfacimento delle esigenze di tutela residenziale e semiresidenziale delle persone adulte o anziane non autonome e non autosufficienti (art. 18, comma 1, lettera c) della L.R. 1/2004)		

AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

RIEPILOGO

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 1: ORGANI ISTITUZIONALI	2 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	20	15
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE	1 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	5	5
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 4 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	1 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	5	5
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE	6 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	35	35
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI	1 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	35	35
TOTALE		100	95

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 1: ORGANI ISTITUZIONALI

Unità organizzativa coinvolta: AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE UFFICIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto /100
M1 - OB1- PROG 1: Organi istituzionali	Gestire le attività amministrative di supporto agli organi istituzionali e alla struttura consortile.	Assicurare la corretta gestione degli atti deliberativi e della loro pubblicazione	Assemblea, Consiglio di Amministrazione, aree consortili, cittadini	Tempi di pubblicazione delle Delibere	Piattaforma Siscom	Tempi medi di pubblicazione: 7 giorni	Tempi medi di pubblicazione: 7 giorni	5	5
		SVILUPPO Introdurre la firma digitale degli atti deliberativi	Consiglio di Amministrazione, aree consortili, cittadini	Numero atti deliberativi firmati digitalmente/numero atti deliberativi	Piattaforma Siscom	4/4 Delibere Assemblea – 18/18 Delibere Consiglio di Amministrazione	22/22 Delibere Assemblea – 67/67 Delibere Consiglio di Amministrazione	10	10
		Supportare il segretario nelle attività di controllo di regolarità amministrativa degli atti	Aree consortili, segretario generale	Numero controlli regolarità atti	n. controlli: N.D. n. atti conformi/non conformi: N.D.	N.D.	Avviata la procedura dei controlli sulla base del Regolamento	10	5
							TOTALE	20	15

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE

Unità organizzativa coinvolta AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE UFFICIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M1 – OB 1 PROGRAMMA 2: Segreteria Generale	Gestire le attività di Direzione Generale Consortile e incarico di Segretario Generale	Assicurare il supporto alle attività di Direzione Generale Consortile e al Segretario Generale	Aree consortili	Numero Delibere Consiglio di Amministrazione e Assemblea		n. Delibere Consiglio di Amministrazione: 18 n. Delibere Assemblea: 4	n. Delibere Consiglio di Amministrazione: 67 n. Delibere Assemblea: 22	2	2
		SVILUPPO Assicurare l'omogeneità dell'attività amministrativa di tutte le aree consortili fornendo adeguato supporto alla Direzione e al Segretario Generale, anche attraverso l'introduzione della firma digitale sulle Determinazioni	Aree consortili	Numero Determinazioni verificate e firmate digitalmente		Numero Determinazioni : 287 Non ancora attiva la firma digitale	Numero Determinazioni verificate: 634 Non ancora attiva la firma digitale	3	3
							TOTALE	5	5

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 4: STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

unità organizzative dell'ente: AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE UFFICIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione e dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M1 – OB 1 PROG 4: STATISTIC A E SISTEMI INFORMAT IVI	Garantire la gestione statistica e dei sistemi informativi	Assicurare la corretta tenuta dei sistemi informativi in uso nell'ente attraverso la gestione dei contratti e nuove acquisizioni ove necessario	Aree consortili CITTADINI	Sì / no	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti	Si	Si	1	1
		SVILUPPO Garantire un'adeguata gestione degli archivi fisici e server in cloud, anche attraverso azioni di ottimizzazione degli spazi fisici e in cloud in uso	Aree consortili cittadini	Archivio fisico rinnovato e nuova struttura archivio su server in cloud	N.D.	Rinnovamento archivio fisico Rivoli e Grugliasco in corso – Attività di preparazione nuovo server in cloud programmato	Rinnovamento archivio fisico in corso – Attività di preparazione nuovo server in cloud in programma	4	4
							TOTALE	5	5

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE

unità organizzative dell'ente: AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE UFFICIO RISORSE UMANE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M1 – OB 1- PROG.10: RISORSE UMANE	Garantire la gestione delle Risorse Umane	Predisposizione e aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio di riferimento e del Piano della Performance .	Personale dipendente, i componenti degli Organi, il Nucleo di valutazione, sindacati etc	Numero atti	Amministrazione Trasparente	Predisposizione e nei tempi previsti del Piano del Fabbisogno e del relativo aggiornamento e del Piano della Performance rispettata	Rispetto dei tempi previsti per la predisposizione del Piano del Fabbisogno e del relativo aggiornamento e del Piano della Performance da allegare ad appositi atti	2	10
		Assicurare lo svolgimento della contrattazione e collettiva integrativa dell'ente ed istituti collegati	Personale dipendente, i componenti degli Organi, il Nucleo di valutazione, sindacati etc	N° incontri dedicati	verbali riunioni contrattazione integrativa	N.D.	1 riunione	3	10
		Assicurare gli adempimenti giuridici ed economici riguardanti la gestione	Personale dipendente, sindacati etc	Si/no	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti giuridici ed economici	Si: attuazione degli istituti previsti dal CCI nei termini e disciplina del CCNL	Si: attuazione degli istituti previsti dal CCI nei termini e disciplina del CCNL rispettata	5	5

		risorse umane dell'Ente				rispettata			
		Assicurare gli adempimenti previsti dal D.lgs 81/2008 in materia di sicurezza del lavoro e con riguardo alla sorveglianza sanitaria	Personale dipendente	N° corsi attivati	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti	numero visite periodiche/pre assuntive: 15 n. attestati formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro: 8	numero visite periodiche/preassuntive/cambio mansione: 29 n. attestati formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro: 57	5	3
		SVILUPPO Assicurare lo svolgimento dell'intero ciclo della performance e del sistema di valutazione del personale	Personale dipendente, i componenti degli Organi, il Nucleo di valutazione, sindacati etc	Elaborazione di un nuovo modello di gestione della performance	Amministrazione Trasparente	Nuovo Regolamento del sistema di Performance Management	Nuovo Regolamento del sistema di Performance Management	10	10
		Espletamento o procedure di selezione per le assunzioni programmate.	Cittadini	N° procedure di selezione	Amministrazione Trasparente	N° procedure di selezione: 2 bandi mobilità, 1 concorso	N° procedure di selezione: 2 bandi mobilità, 2 concorsi	8	10
		Gestione sistema dello smart working	Personale dipendente,	N° accordi lavoro agile	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti	N° nuovi accordi: 12	N° nuovi accordi: 58	2	2
							TOTALE	35	35

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI

unità organizzative dell'ente: AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE UFFICIO SERVIZI GENERALI									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M1 – OB 1 PROG. 11: ALTRI SERVIZI GENERALI	Garantire la gestione servizi generali	Assicurare le attività di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità garantendo il supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione (Direttore Generale) e degli altri soggetti coinvolti (Direttori di Area, Nucleo di Valutazione)	Aree consortili, Organi, cittadini	Rispetto dei tempi di approvazione	Amministrazione trasparente	Redatta la relazione annuale sul Piano triennale	Si - Documento aggiornato nei tempi previsti	5	5
		Rendere disponibili adeguate risorse strumentali e tecnologiche agli uffici, anche in base alle nuove indicazioni di cui	Aree consortili, Organi, cittadini	Si/no	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti	Si – numero determine di acquisto adottate: 50	Si – numero determine di acquisto adottate: 52	10	10

		al Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026							
		In materia di trasparenza e integrità, garantire l'aggiornamento costante della sezione amministrazione trasparente anche attraverso azioni di impulso e indirizzo alle altre aree organizzative	Aree consortili, Organi, cittadini	Esito verifiche OIV	Amministrazione trasparente	OIV ha attestato il Regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente	Esito positivo da parte dell'OIV	3	3
		Garantire l'aggiornamento del registro di tutte le richieste di accesso civico pervenute all'ente e la relativa pubblicazione	Aree consortili, Organi, cittadini	Si/no	Amministrazione trasparente	Nessuna richiesta di accesso civico	Richieste accesso civico: 8	2	2
		Garantire la manutenzione ordinaria sedi consortili e rapporti con i comuni per manutenzione straordinaria, anche ottimizzando la gestione dei	Aree consortili, Organi, cittadini	Numero contratti gestiti	documenti di competenza dell'Area e dei relativi adempimenti	Numero contratti gestiti: 52	Numero contratti gestiti: 52	5	5

		contratti e attivando le necessarie procedure di acquisto							
		SVILUPPO Assicurare la corretta gestione documentale e la tenuta del protocollo nel rispetto delle Linee Guida AGID	Aree consortili, Organi, cittadini	Manuale di gestione documentale	Piattaforma gestionale	Bozza manuale di gestione documentale predisposta	manuale di gestione documentale – in corso	10	10
							TOTALE	35	35

PERSONALE AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA
FEQ	Istruttore direttivo amministrativo (PO)	1
FEQ	Istruttore direttivo amministrativo	4
ISTRUTTORE	Istruttore amministrativo	3
OPERATORI ESPERTI	Esecutore Amministrativo	2
OPERATORI	Commesso	1
FEQ	Istruttore direttivo ammin. tempo determ.	1
	TOTALE UFFICIO	12

AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE PROGRAMMA 3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	3 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	100	100
TOTALE		100	100

unità organizzative dell'ente AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO UFFICIO FINANZIARIO									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M1 – OB 1 PROG 3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Garantire la gestione Economica finanziaria, programmazione, provveditorato	Approvazione Bilancio di previsione finanziario e Bilancio Consuntivo, predisposizione e approvazione degli atti di gestione in corso d'anno	Cittadini e beneficiari, aree consortili, Organi	Rispetto dei termini di approvazione	Procedura informatica di gestione in uso per la gestione degli atti Siscom/Vener e	Azioni realizzate nei termini di legge	Azioni realizzate nei termini di legge	25	25
		Aggiornamento dell'inventario dei beni dell'Ente necessario alla corretta gestione della	aree consortili, Organi	Numero di aggiornamenti inventario e numero acquisti	Procedura informatica di gestione in uso per la gestione degli atti	1	3	25	25

		contabilità economico patrimoniale e acquisizione beni e servizi di competenza dell'area.			Siscom/Vener e				
		SVILUPPO Garantire la programmazione e correlata al bilancio, anche attraverso un'adeguata correlazione tra entrate e spese	aree consortili, Organi	Creazione flow charts di processo	Documenti a disposizione dell'Area	Procedura liquidazioni di spesa	Procedura riaccertamento residui	30	30
		Gestione del patrimonio immobiliare assegnato all'Ente	aree consortili, Organi	Numero atti	Procedura informatica di gestione in uso per la gestione degli atti Siscom/Vener e	1	1	20	20
							TOTALE	100	100

Risorse umane impiegate

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA
FEQ	Istruttore direttivo amministrativo contabile (PO)	2
ISTRUTTORI	Istruttore amministrativo contabile	3
	TOTALE AREA	5

AREE SOCIALI – MISSIONE 12

PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	2 MANTENIMENTO	30	30
M12 –OB 3 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1 MANTENIMENTO	10	10
M12 –OB 5 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	3 MANTENIMENTO 2 SVILUPPO	60	60
TOTALE		100	100

unità organizzative dell'ente AREE SOCIALI – AREA MINORI, MINORI DISABILI E LORO FAMIGLIE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Assicurare l'accoglienza e il servizio di Segretariato sociale.	Fornire informazioni sui servizi erogati dal Consorzio ed orientare il cittadino con minori all'utilizzo dei servizi sociali, educativi e sanitari del territorio.	Minori, Anziani, Disabili, Soggetti a rischio di esclusione e famiglie, territorio	n. accessi famiglie con minori	Piattaforma cartella URBI	N. 12 nuclei minori N. 38 nuclei minori disabili	N. 26 nuclei minori N. 64 nuclei minori disabili	10	10

M12 –OB 1 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Assicurare il servizio di assistenza sociale professionale	Accoglienza delle famiglie con figli minori in difficoltà. Definizione condivisa di un progetto di intervento finalizzato all'empowerment dei nuclei in particolare mirate al sostegno delle capacità genitoriali. Fornire informazioni sull'affidamento familiare e l'adozione.	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. prese in carico nuclei con minori	Piattaforma cartella URBI	Nuove prese in carico 126: di cui 88 nuclei minori e 38 nuclei minori disabili N. prese in carico minori 698: di cui 126 nuove prese in carico	Nuove prese in carico 227 : di cui 163 nuclei minori 64 nuclei minori disabili N. prese in carico totale dell'area 1020: di cui 706 nuclei minori e 314 nuclei minori disabili	20	20
M12 –OB 3 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Strutturare e consolidare un sistema di aiuto domiciliare	Fornire, sulla base dei criteri definiti con apposito regolamento ed in forma integrata con il Distretto sanitario, servizi di aiuto alle famiglie con importanti carenze educative e di	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. interventi domiciliari famiglie con minori	Piattaforma cartella URBI	N. famiglie coinvolte sperimentazione PIPPI: 10 Dato SAD minori: 17	N. famiglie coinvolte Sperimentazione PIPPI: 10 Dato SAD Minori: 19	10	10

		accudimento e minori in condizioni di autonomia ridotta o compromessa.							
M12 –OB 5 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILINIDO	Assicurare l'Assistenza educativa individuale	Programmare e interventi preventivi e di sostegno per le famiglie con minori anche con minori disabili, che hanno carenze anche gravi nell'esercizio delle funzioni genitoriali e in condizioni di particolare difficoltà (anche a seguito di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria). Assicurare la necessaria integrazione con i servizi sanitari preposti al fine di coordinare gli interventi.	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Famiglie coinvolte gruppi di genitori	Piattaforma cartella URBI	N. minori con interventi educativi: 45 N. minori progetto 0-3: 11 N. incontri luoghi neutri: 46 N. laboratori: 4	N. minori con interventi educativi: 54 N. minori progetto 0-3: 12 N. incontri luoghi neutri: 57 N. laboratori: 6	15	

M12 –OB 5 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Promuovere e gestire gli Affidamenti diurni e residenziali minori	Sostenere le famiglie per prevenire l'istituzionalizzazione tramite: -La promozione dell'affiancamento familiare, del sostegno da famiglia a famiglia, dell'affidamento familiare	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Attivazione di affidamenti familiari N. affidamenti intra ed extra familiari N. gruppi di sostegno famiglie affidatarie	Piattaforma cartella URBI	N. affidi residenziali: 19 di cui 12 a terzi e 7 a parenti N. affidi diurni/Amico Grande: 50 N. progetti "Una Famiglia per una famiglia": 6 + 2 afferente all'Area Adulti N. incontri famiglie affidatarie: 6 N. gruppo famiglie affidatarie :1	N. affidi residenziali: 18 di cui 10 a terzi e 8 a parenti N. affidi Diurni/Amico Grande: 51 N. progetti "Una Famiglia per una famiglia": 7 + 2 afferente all'Area Adulti N. incontri famiglie affidatarie: 10 N. gruppo famiglie affidatarie :1	10	10
M12 –OB 5 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Assicurare gli inserimenti in centri diurni e in strutture residenziali	Inserimento in attività educative diurne per il sostegno dei minori e delle loro famiglie. L'inserimento in comunità dei minori per i quali tali interventi si rendano necessari,	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. richieste autorità giudiziaria/numero inserimenti	Piattaforma cartella URBI	N. minori seguiti con A.G. 687 N minori in tutela: 11 N. donne in comunità madre-bambino: 5 Centro diurno minori: 17	N. minori seguiti Con A.G. 765 N minori in tutela: 16 N. donne in comunità madre-bambino: 8 Centro diurno minori: 20	10	10

		avviene quasi esclusivamente e su disposizione dell'Autorità giudiziaria a protezione dell'integrità psico-fisica del minore, laddove non siano possibili non siano stati efficaci interventi di supporto o in caso di grave rischio per l'incolumità del minore stesso.				N minori in strutture residenziali:15	N minori in strutture residenziali:18		
M12 –OB 5 PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Assicurare la tutela e la protezione dei minori su situazioni di maltrattamento e abuso sessuale in accordo con l'Autorità Giudiziaria competente	L'attività è finalizzata alla protezione dei minori - su mandato dell'Autorità Giudiziaria competente – anche attraverso la tutela giudiziaria nei casi disposti.	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni		Piattaforma cartella URBI	N. incontri equipe multidisciplinari (melograno) 6 N indagini sociali 3 N situazioni seguite su mandato dell'Autorità Giudiziaria 5 .	N. incontri equipe multidisciplinari (melograno) 10 N indagini sociali 47 (Pr minori. 41 Pr.penale 6)	10	10

M12 –OB 5 PROGRAM MA 1: INTERVEN TI PER L'INFANZI A E I MINORI E PER ASILI NIDO	Assicurare l'accompag namento alla autonomia dei minori e giovani adulti in uscita da percorsi di tutela	Avviare il progetto Care Leavers	Minori, e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni		Piattaforma cartella URBI	Sono stati individuati n. 8 giovani beneficiari che parteciperanno alla sperimentazione	N progetti attivati 4	15	15
							TOTALE	100	100

PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	2 MANTENIMENTO	20	20
M12 –OB 3 PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	3 MANTENIMENTO	30	30
PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	3 MANTENIMENTO 2 SVILUPPO	50	50
TOTALE		100	100

unità organizzative dell'ente AREA ADULTI, ADULTI DISABILI E LORO FAMIGLIE E AREA MINORI, MINORI DISABILI E LORO FAMIGLIE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB1: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare il servizio di Segretariato sociale.	Fornire informazioni ai cittadini disabili e alle famiglie con figli disabili sui servizi erogati dal Consorzio ed orientarli all'utilizzo dei servizi sociali, educativi e sanitari del territorio	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. accessi disabili adulti e minori	Piattaforma Cartella URBI	N. accessi adulti disabili: 31 di cui 11 tramite PUA N. 38 accessi minori disabili	N. accessi adulti disabili: 47 di cui 17 tramite PUA N. 64 accessi minori disabili	10	10

M12-OB1: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare il servizio di Assistenza sociale professionale.	Accogliere il cittadino disabile e le famiglie con figli disabili in difficoltà. Definire in modo condiviso un progetto di intervento finalizzato all'empowerment	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. prese in carico nuclei con minori disabili e disabili adulti	Piattaforma Cartella URBI,	N. nuove prese in carico disabili adulti: 23 (tot. in carico 633); 38 relative a minori disabili	N. nuove prese in carico disabili adulti: 33 N. 64 nuove prese in carico minori disabili	10	10
M12-OB3: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Strutturare e consolidare un sistema di aiuto domiciliare	Fornire, sulla base dei criteri definiti con apposito regolamento ed in forma integrata con il distretto sanitario, servizi di aiuto alle persone disabili (adulti e minori) e le loro famiglie in condizioni di autonomia ridotta o compromessa in alternativa all'utilizzo di prestazioni fornite attraverso le cooperative	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. interventi per soggetti in condizioni di autonomia ridotta, in compartecipazione con l'Asl n. attivazione DGR 3	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti N. interventi totali per soggetti con autonomia ridotta con compartecipazione con l'Asl: 403 Interventi SAD attivi: 39 Contributi DGR3: 21 Area Minori contributi DGR3: 50 Minori disabili con SAD UMVD: 80 (comprendendo anche il SAD attivato con la DGR3) Totale progetti	Area Adulti N. interventi totali per soggetti con autonomia ridotta con compartecipazione con l'Asl: 453 Interventi SAD attivi: 47 Contributi ex-DGR3: 22 Area Minori contributi ex-DGR3: 57 Minori disabili con SAD UMVD: 80 comprendendo anche il SAD attivato con la ex-DGR3) Minori disabili con SAD COS:5 Totale progetti minori disabili:	10	10

		fornitrici del servizio al cittadino è offerta la possibilità di fruire di contributi economici finalizzati all'assunzione e diretta degli assistenti familiari o personali, assistenti familiari o personali, anche in relazione a situazioni di minori disabili.				minori disabili: somma di tutti i progetti compresi di DGR3 e relativi SAD, Affidi disabili, Interventi educativi minori (UMVD), interventi specialistici autismo, interventi specialistici minori disabilità sensoriale, minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali e residenziali: 404			
M12-OB3: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Promuovere e gestire gli affidamenti intra ed extra familiari	A sostegno della domiciliarità, promuovere interventi di inserimento delle persone con disabilità in	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. di affidi extra e intra familiari adulti e minori disabili	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti Contributi ex affidi intra 30 Affidi disabili adulti: 54 Contributi ex dgr56: 17 Area Minori Affidi disabili minori: 59	Area Adulti Contributi ex affidi intra 30 Affidi disabili adulti: 59 (7 congiunti con ASI) Contributi ex dgr56: 17 Area Minori	10	10

		attività extrafamiliari, anche attraverso interventi economici per il sostegno dell'assistenza alla persona. Utilizzo degli affidamenti diurni per i minori disabili ad integrazione degli altri servizi socio-sanitari erogati.					Affidi disabili minori:47 N°8 affidi disabili amici grandi solo COS		
M12–OB3: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare interventi di educativa territoriale	Il Consorzio e l'Azienda sanitaria provvedono – nell'ambito delle rispettive competenze e sulla base di specifici accordi – con progetto assistenziale e individuale predisposto dalla competente	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. progetti di educativa territoriale	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti Progetti di educativa territoriale 27 di cui 2 specifici per AUTISMO Area Minori	Area Adulti Progetti di educativa territoriale 35 di cui 3 specifici per AUTISMO + Avvio nuovo progetto con fondi aggiuntivi autismo iniziato a dicembre 2024: 12 progetti educativa territoriale individuale e in piccolo gruppo Area Minori	10	10

		Unità di Valutazione , ad attivare interventi di all'educativ a individuale anche con specifico riferimento alle progettualità sull'autismo .				N. Interventi educativi minori (UMVD):67 N. interventi specialistici autismo: 102 N. interventi specialistici minori disabilità sensoriale: 29	N. Interventi educativi minori (UMVD):81 N. interventi specialistici autismo (UMVD): 112 N. interventi specialistici minori disabilità sensoriale (UMVD): 29		
M12–OB6: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare gli Inserimenti incentri diurni e in strutture residenziali.	Il Consorzio e l'Azienda sanitaria provvedono – nell'ambito delle rispettive competenze e sulla base di specifici accordi - all'inserimento in centri diurni, in attività educative diurne, in gruppi appartamento ed in comunità alloggio dei disabili intellettivi e fisici, sulla	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. di inserimenti in centri diurni n. di inserimenti in comunità socio sanitarie n. inserimenti in comunità terapeutiche	Piattaforma Cartella URBI, verbali	Area Adulti N. 140 inserimenti in strutture residenziali (compresi pronto intervento e sollievo anche conclusi nell'anno). N. 150 inserimenti in strutture semiresidenziali Area Minori: N. minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali Centri Diurni (UMVD): 17 N. minori disabili inseriti presso	Area Adulti N. 155 inserimenti in strutture residenziali (compresi pronto intervento e sollievo anche conclusi nell'anno). N. 158 inserimenti in strutture semiresidenziali Area Minori: N. minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali Centri Diurni (UMVD): 18 N. minori disabili inseriti presso strutture residenziali sociosanitarie (UMVD): 17	10	10

		base di un apposito progetto assistenzial e individuale predisposto dalla competente Unità di Valutazione , talvolta su mandato dell'Autorità Giudiziaria.				strutture residenziali sociosanitarie (UMVD): 14 N° minori disabili inseriti presso CTM (UMVD):3	N° minori disabili inseriti presso CTM (UMVD):7		
M12-OB6: PROG 2: INTERVEN TI PER LA DISABILITÀ	Implementare la rete dei servizi per cittadini disabili. Promuovere attivazioni connesse con le comunità locali e il terzo settore	Migliorare le condizioni di benessere delle comunità locali, promuovendo la coesione sociale e quindi la creazione di contesti in cui si possono più facilmente ed efficacemente generare politiche e processi di inclusione diretti a prevenire e contrastare	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Attivazione di un "Tavolo disabilità" sul territorio (incontri) Bando per progetti Vita Indipendente	Piattaforma Cartella URBI, verbali	Area adulti Sedute UMVD adulti 7 N.11 equipe multidisciplinari PNRR 1.2 "percorsi di autonomie per soggetti con disabilità N. 1 incontro con le famiglie per percorso "Dopo di Noi" Progetto il Trampolino n. 1 tavoli semestrali UMVD congiunta (adulti e minori) per passaggio alla maggiore età	Area adulti Sedute UMVD adulti 14 N.21 equipe multidisciplinari PNRR 1.2 "percorsi di autonomie per soggetti con disabilità N. 2 incontro con le famiglie per percorso "Dopo di Noi" Progetto il Trampolino n. 2 tavoli semestrali UMVD congiunta (adulti e minori) per passaggio alla maggiore età Area Minori N. Sedute UMVD minori:14	15	15

		fratture sociali.				Area Minori N. Sedute UMVD minori:7 N. Tavoli istituzionali: N.D. N. Tavoli Progettuali: N.D.	N°8 incontri NIM N° 12 incontri con famiglia sul tema gestione stress da accudimento N° 5 incontri per fratelli siblings N. Tavoli istituzionali: 10 N. Tavoli Progettuali: 12		
M12–OB6: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Supportare i comuni nella piena implementazione dell'integrazione scolastica dei disabili.	Programmare e partecipare al processo di definizione dei progetti individualizzati di integrazione scolastica	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Accordo di programma, per integrazione ai servizi scolastici, sanitari e comunali. Avvio processo di coprogrammazione	Verbali incontri tavolo	1 tavolo accordo di programma	N. incontri coi comuni per organizzazione assistenza scolastica e centri estivi: 10 N commissioni integrate per assistenza scolastica: 2 N gruppi lavoro per l'inclusione (GLI): 5	15	15
							TOTALE	100	100

PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	2 MANTENIMENTO	20	20
M12 –OB 3 PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	3 MANTENIMENTO	30	30
PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ'	3 MANTENIMENTO 2 SVILUPPO	50	50
TOTALE		100	100

Unità organizzative dell'ente

AREA ADULTI, ADULTI DISABILI E LORO FAMIGLIE E AREA MINORI, MINORI DISABILI E LORO FAMIGLIE

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB1: PROG 2: INTERVEN TI PER LA DISABILITÀ	Assicurare il servizio di Segretariato sociale.	Fornire informazioni ai cittadini disabili e alle famiglie con figli disabili sui servizi erogati dal Consorzio ed orientarli all'utilizzo dei servizi sociali, educativi e sanitari del territorio	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. accessi disabili adulti e minori	Piattaforma Cartella URBI	N. accessi adulti disabili: 31 di cui 11 tramite PUA N. 38 accessi minori disabili	N. accessi adulti disabili: 47 di cui 17 tramite PUA N. 64 accessi minori disabili	10	10

M12-OB1: PROG 2: INTERVEN TI PER LA DISABILITÀ	Assicurare il servizio di Assistenza sociale professionale.	Accogliere il cittadino disabile e le famiglie con figli disabili in difficoltà. Definire in modo condiviso un progetto di intervento finalizzato all'empowerment	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. prese in carico nuclei con minori disabili e disabili adulti	Piattaforma Cartella URBI,	N. nuove prese in carico disabili adulti: 23 (tot. in carico 633); 38 relative a minori disabili	N. nuove prese in carico disabili adulti: 33 N. 64 nuove prese in carico minori disabili	10	10
M12-OB3: PROG 2: INTERVEN TI PER LA DISABILITÀ	Strutturare e consolidare un sistema di aiuto domiciliare	Fornire, sulla base dei criteri definiti con apposito regolamento ed in forma integrata con il distretto sanitario, servizi di aiuto alle persone disabili (adulti e minori) e le loro famiglie in condizioni di autonomia ridotta o compromessa in alternativa all'utilizzo di prestazioni fornite attraverso le cooperative	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. interventi per soggetti in condizioni di autonomia ridotta, in compartecipazione con l'Asl n. attivazione DGR 3	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti N. interventi totali per soggetti con autonomia ridotta con compartecipazione con l'Asl: 403 Interventi SAD attivi: 39 Contributi DGR3: 21 Area Minori contributi DGR3: 50 Minori disabili con SAD UMVD: 80 (comprendendo anche il SAD attivato con la DGR3) Totale progetti	Area Adulti N. interventi totali per soggetti con autonomia ridotta con compartecipazione con l'Asl: 453 Interventi SAD attivi: 47 Contributi ex-DGR3: 22 Area Minori contributi ex-DGR3: 57 Minori disabili con SAD UMVD: 80 comprendendo anche il SAD attivato con la ex-DGR3) Minori disabili con SAD COS:5 Totale progetti minori disabili:	10	10

		fornitrici del servizio al cittadino è offerta la possibilità di fruire di contributi economici finalizzati all'assunzione e diretta degli assistenti familiari o personali, assistenti familiari o personali, anche in relazione a situazioni di minori disabili.				minori disabili: somma di tutti i progetti compresi di DGR3 e relativi SAD, Affidi disabili, Interventi educativi minori (UMVD), interventi specialistici autismo, interventi specialistici minori disabilità sensoriale, minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali e residenziali: 404			
M12-OB3: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Promuovere e gestire gli affidamenti intra ed extra familiari	A sostegno della domiciliarità, promuovere interventi di inserimento delle persone con disabilità in	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. di affidi extra e intra familiari adulti e minori disabili	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti Contributi ex affidi intra 30 Affidi disabili adulti: 54 Contributi ex dgr56: 17 Area Minori Affidi disabili minori: 59	Area Adulti Contributi ex affidi intra 30 Affidi disabili adulti: 59 (7 congiunti con ASI) Contributi ex dgr56: 17 Area Minori	10	10

		attività extrafamiliari, anche attraverso interventi economici per il sostegno dell'assistenza alla persona. Utilizzo degli affidamenti diurni per i minori disabili ad integrazione degli altri servizi socio-sanitari erogati.					Affidi disabili minori:47 N°8 affidi disabili amici grandi solo COS		
M12–OB3: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare interventi di educativa territoriale	Il Consorzio e l'Azienda sanitaria provvedono – nell'ambito delle rispettive competenze e sulla base di specifici accordi – con progetto assistenziale e individuale predisposto dalla competente	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. progetti di educativa territoriale	Piattaforma Cartella URBI,	Area Adulti Progetti di educativa territoriale 27 di cui 2 specifici per AUTISMO Area Minori	Area Adulti Progetti di educativa territoriale 35 di cui 3 specifici per AUTISMO + Avvio nuovo progetto con fondi aggiuntivi autismo iniziato a dicembre 2024: 12 progetti educativa territoriale individuale e in piccolo gruppo Area Minori	10	10

		Unità di Valutazione , ad attivare interventi di all'educativ a individuale anche con specifico riferimento alle progettualità sull'autismo .				N. Interventi educativi minori (UMVD):67 N. interventi specialistici autismo: 102 N. interventi specialistici minori disabilità sensoriale: 29	N. Interventi educativi minori (UMVD):81 N. interventi specialistici autismo (UMVD): 112 N. interventi specialistici minori disabilità sensoriale (UMVD): 29		
M12–OB6: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Assicurare gli Inserimenti incentri diurni e in strutture residenziali.	Il Consorzio e l'Azienda sanitaria provvedono – nell'ambito delle rispettive competenze e sulla base di specifici accordi - all'inserimento in centri diurni, in attività educative diurne, in gruppi appartamento ed in comunità alloggio dei disabili intellettivi e fisici, sulla	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	n. di inserimenti in centri diurni n. di inserimenti in comunità socio sanitarie n. inserimenti in comunità terapeutiche	Piattaforma Cartella URBI, verbali	Area Adulti N. 140 inserimenti in strutture residenziali (compresi pronto intervento e sollievo anche conclusi nell'anno). N. 150 inserimenti in strutture semiresidenziali Area Minori: N. minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali Centri Diurni (UMVD): 17 N. minori disabili inseriti presso	Area Adulti N. 155 inserimenti in strutture residenziali (compresi pronto intervento e sollievo anche conclusi nell'anno). N. 158 inserimenti in strutture semiresidenziali Area Minori: N. minori disabili inseriti presso strutture semiresidenziali Centri Diurni (UMVD): 18 N. minori disabili inseriti presso strutture residenziali sociosanitarie (UMVD): 17	10	10

		base di un apposito progetto assistenzial e individuale predisposto dalla competente Unità di Valutazione , talvolta su mandato dell'Autorità Giudiziaria.				strutture residenziali sociosanitarie (UMVD): 14 N° minori disabili inseriti presso CTM (UMVD):3	N° minori disabili inseriti presso CTM (UMVD):7		
M12-OB6: PROG 2: INTERVEN TI PER LA DISABILITÀ	Implementare la rete dei servizi per cittadini disabili. Promuovere attivazioni connesse con le comunità locali e il terzo settore	Migliorare le condizioni di benessere delle comunità locali, promuovendo la coesione sociale e quindi la creazione di contesti in cui si possono più facilmente ed efficacemente generare politiche e processi di inclusione diretti a prevenire e contrastare	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Attivazione di un "Tavolo disabilità" sul territorio (incontri) Bando per progetti Vita Indipendente	Piattaforma Cartella URBI, verbali	Area adulti Sedute UMVD adulti 7 N.11 equipe multidisciplinari PNRR 1.2 "percorsi di autonomie per soggetti con disabilità N. 1 incontro con le famiglie per percorso "Dopo di Noi" Progetto il Trampolino n. 1 tavoli semestrali UMVD congiunta (adulti e minori) per passaggio alla maggiore età	Area adulti Sedute UMVD adulti 14 N.21 equipe multidisciplinari PNRR 1.2 "percorsi di autonomie per soggetti con disabilità N. 2 incontro con le famiglie per percorso "Dopo di Noi" Progetto il Trampolino n. 2 tavoli semestrali UMVD congiunta (adulti e minori) per passaggio alla maggiore età Area Minori N. Sedute UMVD minori:14	15	15

		fratture sociali.				Area Minori N. Sedute UMVD minori:7 N. Tavoli istituzionali: N.D. N. Tavoli Progettuali: N.D.	N°8 incontri NIM N° 12 incontri con famiglia sul tema gestione stress da accudimento N° 5 incontri per fratelli siblings N. Tavoli istituzionali: 10 N. Tavoli Progettuali: 12		
M12–OB6: PROG 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	Supportare i comuni nella piena implementazione dell'integrazione scolastica dei disabili.	Programmare e partecipare al processo di definizione dei progetti individualizzati di integrazione scolastica	Cittadini e famiglie, territorio, imprese sociali; associazioni di volontariato; asl e comuni	Accordo di programma, per integrazione ai servizi scolastici, sanitari e comunali. Avvio processo di coprogrammazione	Verbali incontri tavolo	1 tavolo accordo di programma	N. incontri coi comuni per organizzazione assistenza scolastica e centri estivi: 10 N commissioni integrate per assistenza scolastica: 2 N gruppi lavoro per l'inclusione (GLI): 5	15	15
							TOTALE	100	100

PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 3 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1 MANTENIMENTO	10	10
M12 –OB 3 PROGRAMMA 3 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI	2MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	40	40
M12 –OB 7 PROGRAMMA 3 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI	2 MANTENIMENTO 1 SVILUPPO	50	50
TOTALE		100	100

Unità organizzative dell'ente

AREA ANZIANI, SVILUPPO E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E TUTELE – AREA COESIONE SOCIALE

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12-OB.1 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Assicurare il servizio di Segretariato sociale.	Fornire informazioni sui servizi erogati dal Consorzio ed orientare il cittadino anziano all'utilizzo dei servizi sociali, assistenziali e sanitari del territorio	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	n. accessi anziani	Piattaforma cartella URBI	n.84 colloqui di primo ascolto n.875 accessi al Punto Unico di Accesso (di cui 353 curati dagli operatori del Consorzio)	n.98 colloqui di primo ascolto n.1624 accessi al Punto Unico di Accesso (di cui 682 curati dagli operatori del Consorzio)	10	10

M12-OB.1 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Assicurar e il servizio di assistenza sociale professionale.	Accoglienza del cittadino anziano in difficoltà. Definizione condivisa di un progetto di intervento finalizzato al sostegno e all'autonomia.	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	N. prese in carico degli anziani	Piattaforma cartella URBI	n. 858 prese in carico	n.1306 prese in carico	10	10
M12-OB.3 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Strutturar e e consolidar e un sistema di aiuto domiciliar e	Sviluppare di concerto con l'Azienda Sanitaria Locale un modello di cure domiciliari con riferimento alle Missioni 5 e 6 del PNRR. Fornire, sulla base dei criteri definiti con apposito regolamento ed in forma integrata con il distretto sanitario, servizi di aiuto alle persone anziane in condizioni di autonomia ridotta o compromessa.	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	Rispetto Cronoprogram ma e milestone PNRR n. nuclei beneficiari di prestazioni ed interventi da parte del servizio di assistenza domiciliare n. nuclei beneficiari di contribuzioni economiche per il sostegno alla domiciliarità	Piattaforma cartella URBI	Progetto in corso n.102 beneficiari di prestazioni ed interventi da parte del servizio di assistenza domiciliare n.94 nuclei beneficiari di contribuzioni economiche per il sostegno alla domiciliarità	Progetto in corso n.125 beneficiari di prestazioni ed interventi da parte del servizio di assistenza domiciliare n.102 nuclei beneficiari di contribuzioni economiche per il sostegno alla domiciliarità	20	20

		In alternativa all'utilizzo di prestazioni fornite attraverso le cooperative fornitrici del servizio al cittadino è offerta la possibilità di fruire di contributi economici finalizzati all'assunzione diretta degli assistenti familiari o personali.							
M12-OB.3 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Promuove re e gestire gli Affidamen ti intra familiari, di vicinato e residenza li di persone anziane.	Favorire politiche di invecchiament o attivo anche attraverso il sostegno ai Centri di incontro presenti sul territorio. Riconoscere ai volontari singoli e a famiglie che si prendono cura di un cittadino ultra 65enne in situazione di fragilità parziale o non autosufficienza	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	N. beneficiari progetti affido diurno e di buon vicinato	Piattaforma cartella URBI	18 beneficiari progetti affido diurno anziani	n.30 beneficiari progetti affido diurno anziani	10	10

		un rimborso forfetario delle spese vive sostenute sulla base di criteri definiti con apposito regolamento.							
M12-OB.3 PROG 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI	Collaborare con il volontariato organizzato o per la realizzazione di progetti di contrasto alla solitudine e di invecchiamento sano ed azioni di supporto alle autonomie personali	Sulla base delle convenzioni stipulate, il servizio segnalale situazioni necessitanti una presa in carico congiunta o un supporto specifico per lo svolgimento di alcune attività ad esempio trasporti presso strutture sanitarie, pratiche burocratiche, spesa alimentare)	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	N. convenzioni stipulate con le associazioni di volontariato	Documenti a disposizione dell'Area	3 convenzioni attive	3 convenzioni attive	10	10
M12-OB.7 PROG 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI	Assicurare la gestione delle risorse dei soggetti in	Attraverso l'Ufficio Tutela gestione del patrimonio e delle risorse economiche	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit;	n. soggetti in carico n. nuove nomine	Documentazione a disposizione dell'Area Piattaforma cartella URBI	58 persone in tutela/AdS 4 nuove nomine	71 persone in tutela/AdS 11 nuove nomine	10	10

	tutela al consorzio	dei cittadini soggetti a misure di protezione, in collaborazione con gli operatori sociali referenti dei casi e titolari dei progetti assistenziali	associazioni di volontariato; imprese; asl						
M12-OB.7 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Assicurar e gli inserimen ti in centri diurni e in strutture residenzia li	sulla base di specifici accordi e in seguito alla definizione di un progetto in uvg in condivisione con l'ASL, inserimento in centri diurni, ed in strutture.	Cittadini anziani e le loro famiglie; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato; imprese; asl	n. anziani inseriti presso strutture semiresidenzia li n. anziani inseriti presso strutture residenziali	Piattaforma cartella URBI	n.19 anziani inseriti presso strutture semiresidenzia li n.509 anziani inseriti presso strutture residenziali	n.25 anziani inseriti presso strutture semiresidenziali n.647 anziani inseriti presso strutture residenziali	10	10
M12-OB.7 PROG 3: INTERVEN TI PER GLI ANZIANI	Garantir e integraz ioni econom iche relative alla fruizione di servizi sociali e socio sanitari (come da	Definire il nuovo regolamento in materia di accesso alle prestazioni sociali, sociali agevolate e di valutazione delle condizioni economiche nell'ambito	Organi, aree consortili, asl	Regolamento		N.D.	Concordato con altri Consorzi di non procedere con Regolamento, in attesa di ulteriori indicazioni e normative nazionali	20	20

	LEA)	delle istruttorie per l'UVG, in attuazione della deliberazione regionale in materia di ISEE, Delibera della Giunta Regionale, Regione Piemonte 23 – 6180 del 7 dicembre 2022 “Linee guida per l'applicazione uniforme della normativa ISEE nell'ambito del Sistema Regionale Integrato degli Interventi e Servizi Sociali”							
							TOTALE	100	100

PROGRAMMA 4 : INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Missione Programma	N. obiettivi assegnati	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 –OB 1 PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2 MANTENIMENTO	20	20
M12 –OB 2 PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2 SVILUPPO	50	50
M12 –OB 3 PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1 MANTENIMENTO	10	10
M12 –OB 4 PROGRAMMA 4 – INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1 MANTENIMENTO	20	20
TOTALE		100	100

Unità organizzative dell'ente AREA ADULTI, ADULTI DISABILI E LORO FAMIGLIE- AREA COESIONE SOCIALE E SVILUPPO DI COMUNITA'									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12 – OB1 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Assicurare il servizio di segretariato sociale.	Fornire informazioni sui servizi erogati dal Consorzio ed orientare il cittadino all'utilizzo dei servizi sociali, educativi e sanitari del territorio	Adulti e famiglie in difficoltà; stranieri vittime della tratta o richiedenti asilo; nomadi; cooperative sociali, associazioni e enti no profit;	N° accessi Produzione di materiale informativo sui servizi offerti	Piattaforma a cartella URBI	N° accessi soggetti a rischio di esclusione sociale ed adulti: 247	N° accessi soggetti a rischio di esclusione sociale ed adulti: 401	10	10

			associazioni di volontariato ; imprese						
M12 – OB1 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Assicurare il servizio di assistenza sociale professionale	Accoglienza del cittadino in difficoltà. Definizione condivisa di un progetto di intervento finalizzato all'empowerment.	Adulti e famiglie in difficoltà; stranieri vittime della tratta o richiedenti asilo; nomadi; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato ; imprese	N. di prese in carico	Piattaforma cartella URBI	N. nuove prese in carico: 272 N. prese in carico 764	N. nuove prese in carico: 312 N. prese in carico: 999	10	10
M12 – OB2 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Assicurare assistenza economica ed esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria	Garantire condizioni minime di sussistenza sulla base dei criteri definiti con apposito regolamento, sussidi economici continuativi, temporanei o straordinari ed esenzioni dal pagamento dei ticket sanitari in favore di persone singole o di famiglie con redditi insufficienti a	Adulti e famiglie in difficoltà; stranieri vittime della tratta o richiedenti asilo; nomadi; cooperative sociali, associazioni e enti no profit; associazioni di volontariato ; imprese	Regolamento Processo per i cittadini con Adi.	Amministrazione Trasparenza Piattaforma cartella URBI	N° pratiche domande AE 1036 di cui: 755 progetti e 281 RMI N° nuclei percettori ADI 853 Analisi Preliminari finalizzate: 746 Patti finalizzati: 658	Approvazione Regolamento N° pratiche domande AE 1644 di cui: 1175 progetti e 469 RMI N° nuclei percettori ADI 957 Analisi Preliminari finalizzate: 916 Patti finalizzati: 867	25	25

		garantire condizioni minime di sussistenza Monitorare ed attivare servizi dedicati a cittadini beneficiari di Adi o assimilabili.							
M12 – OB2 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIO NE SOCIALE	Sperimentare un servizio di prossimità educativa e sociale per il cittadino in situazione di estrema fragilità	Sperimentare un servizio che si identifichi come Centro Servizi Povertà e consolidare il Progetto Prins per conoscenza di situazioni di fragilità prima della presa in carico del servizio	Adulti e famiglie in difficoltà;	Rispetto Cronoprogramma e milestone del PNRR Prese in carico/ segnalazioni	Piattaforma cartella URBI	Cronoprogramma Centro Servizi, prese in carico:16 N° segnalazioni di situazioni progetto PRINS: 29	Rispetto cronoprogramma (la linea non prevede Milestone) Centro Servizi, prese in carico: 26 N° segnalazioni di situazioni progetto PRINS: 67	25	25
M12 – OB3 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIO NE SOCIALE	Sostenere le persone fragili con interventi a domicilio a supporto allo svolgimento delle attività quotidiane	Attivazione di interventi di supporto domiciliare attraverso affidamenti esterni	Adulti e famiglie in difficoltà;	n. interventi attivi di domiciliarità per persone fragili	Piattaforma cartella URBI	N° SAD attivi: 14 Grugliasco 12 Collegno 13 Rivoli	N° SAD attivi: 14 Grugliasco 12 Collegno 14 Rivoli	10	10
M12 – OB2/4 PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I	Promuovere azioni di sostegno e di regolazione	Per i nuclei familiari e persone in condizione di disagio abitativo,	Adulti e famiglie in difficoltà; stranieri vittime della	Avviso di coprogrammazione	Piattaforma cartella URBI		Percorso completato con documento di co-programmazione	20	20

SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIO NE SOCIALE	della rete di opportunità di accoglienze temporanee e di sostegno all'abitare	costruire un sistema plurale e appropriato di forme di ospitalità e di supporto all'autonomia abitativa (accoglienze temporanee, forme di coabitazioni solidali rivolte a nuclei familiari, assegnazioni temporanee, housing sociali...).	tratta o richiedenti asilo; nomadi; cooperative sociali, associazioni i e enti no profit; associazioni i di volontariato ; imprese	Progetti di inserimento		N. inserimenti: Via Nuova Collegiata: N° 1 Adulto Via Tevere Maschile: N° 4 Adulti Vicolo D'Ala: N° 4 Adulti Casa Capello: N° 6 Adulti e 3 minori inseriti Casa Sagum: N° 6 Adulti Don Peretti: N° 4 Adulti Via Gatti: N° 1 Adulto e 1 minore inseriti Via Assisi: N° 2 Adulti i Via Gobetti: N° 1 Adulto	N. inserimenti: Via Nuova Collegiata: N° 1 Adulto Via Tevere Maschile: N° 4 Adulti Vicolo D'Ala: N° 4 Adulti Casa Capello: N° 12 Adulti e 5 minori inseriti Casa Sagum: N° 9 Adulti Don Peretti: N° 6 Adulti Via Gatti: N° 1 Adulto e 1 minore inseriti Via Assisi: N° 6 Adulti Via Gobetti: N° 1 Adulto		
							TOTALE	100	100

PROGRAMMA 7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

unità organizzative dell'ente AREA COESIONE SOCIALE – AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO – AREA ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE									
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni da conseguire	A chi è rivolto (stakeholder)	Indicatore di risultato (Misurazione dell'obiettivo)	Fonte di Verifica	Stato di attuazione al 30.06.24	Stato di attuazione al 31.12.24	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
M12-OBda 1 a 7 PROGRAMMA 7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	Supportare le aree sociali con finalità il rafforzamento del servizio sociale professionale e all'ottimizzazione della governance e della programmazione, realizzazione e rendicontazione delle attività	SVILUPPO Assicurare l'omogeneità dell'attività amministrativa di tutte le aree consortili fornendo adeguato supporto attraverso monitoraggio e revisione delle procedure di gestione	Aree consortili , organi	Manuale nuova procedura	Documentazione a disposizione delle aree	Attività in corso	Realizzati dei vademecum – attività ancora in corso	15	15
		SVILUPPO Garantire adeguato controllo di gestione attraverso previsione della spesa, atti di impegno, controllo fatture e liquidazioni, finalizzato al rispetto dei	Aree consortili , organi	Tempi di pagamento fatture	Piattaforma gestionale Siscom/Venere	Indice tempi di pagamento: 1^ trim 2024 - 4,68 2^trim 2024 - 0,58	Indice tempi di pagamento annuale -5,95	15	15

		tempi di pagamento previsti dalla norma							
		Garantire il supporto alle aree sociali attraverso la corretta tenuta e gestione del protocollo e delle comunicazioni con enti e istituzioni esterni	Aree consortili	Numero protocolli in entrata e in uscita e numero invii al fascicolo telematico dei tribunali	Piattaforma gestionale Siscom	n. documenti prot in entrata: 7.670 n. documenti prot. in uscita: 2.768 n. depositi telematici: 166 (uff. tutele 72 – area minor 94)	n. documenti prot in entrata: 14.829 n. documenti prot. in uscita: 4.959 n. depositi telematici: 280 di cui per uff. tutele 106 e per area minor 174	5	5
		Supportare le aree sociali nel corretto uso della cartella sociale informatizzata in uso al Consorzio attraverso la partecipazione attiva al Gruppo di Lavoro Urbi	Aree consortili	Numero incontri GdL Urbi	Verbali incontri	N. di incontri:3	N. di incontri: 5	5	5
		Supportare attivamente le aree sociali nell'analisi e elaborazione dei dati per le rendicontazioni annuali ad uso interno e vs. gli enti	Aree consortili	Numero rendicontazioni	Piattaforme gestionali regionali e documentazione a disposizione dell'Ente	1 Relazione illustrativa rendiconto anno 2023 5 rendiconti IFEL/FSC per i comuni	1 Relazione illustrativa rendiconto anno 2023 5 rendiconti IFEL/FSC per i comuni	5	5

		finanziatori per garantire una puntuale gestione del debito informativo				1 rendiconto Regione parte entrate 2023 1 Rendicontazion e Centro Famiglie Regione 1 Rendicontazion e SIOSS – contributo AS 1 Rendicontazion e SIOSS – Banche dati servizi 1 Rendicontazion e Istituto degli Innocenti - minori	1 rendiconto Regione parte entrate ed 1 parte spese 2023 1 Rendicontazione Centro Famiglie Regione 1 Rendicontazione SIOSS – contributo AS 1 Rendicontazione SIOSS – Banche dati servizi 1 Rendicontazione Istituto degli Innocenti – minori 1 Rendicontazione FNA e FNPS		
		Realizzare con le aree sociali l'espletamento delle procedure di acquisizione e affidamento di servizi sociali nel rispetto del Nuovo Codice Appalti	Aree consortili	Numero gare e affidamenti servizi sociali gestite	Piattaforma Sintel e Mepa	Affidamenti i diretti n. 8 Procedure di gara n. 5 Numero contratti sottoscritti 2	Affidamenti i diretti n. 13 Procedure di gara n. 6 Accordo quadro n.1 Numero contratti sottoscritti con atto pubblico: 8 Scritture private: 4	5	5

		SVILUPPO Garantire il supporto alle aree sociali per la programmazione, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati da fondi strutturali europei e dei progetti PNRR avviati	Aree consortili	Numero rendicontazioni verificate e numero rendicontazioni presentate agli enti finanziatori	Piattaforme gestionali regionali e documentazione a disposizione dell'Ente	n. progetti finanziati: Pon Inclusione: 3 (rendicontazione chiusa in attesa di rimborso) – Fondo povertà': 6 – Pnrr: 7 – Regione Piemonte: 1 (rendicontazione chiusa in attesa di rimborso) Valore progetti finanziati: Pon Inclusione: 916.695,16 – Fondo Povertà': 5.122.730,12 – Pnrr: 3.147.441,23 – Regione Piemonte/Wecare: 238.261,70 n. DDR presentate: Fondo Povertà': 10 Valore DDR presentate: Fondo Povertà' 524.706,32	n. progetti finanziati: Pon Inclusione: 3 (rendicontazione chiusa in attesa di rimborso) – Fondo povertà': 6 – Pnrr: 7 – Regione Piemonte: 1 Valore progetti finanziati: Pon Inclusione: 916.695,16 – Fondo Povertà': 5.122.730,12 – Pnrr: 3.147.441,23 – Regione Piemonte/Wecare : 238.261,70 n. DDR presentate: Fondo Povertà': 18 Valore DDR presentate: Fondo Povertà' 1.175.460,60 n. rendiconto spesa PNRR : 5	15	15
--	--	---	-----------------	--	--	---	---	----	----

						n. rendiconto spesa PNRR : 1			
		SVILUPPO Predisposizion e Piano della Formazione del Personale e realizzazione delle attività di supervisione professionale finalizzata alla prevenzione del burn out, sviluppando il progetto PNRR M5C2 Linea 1.1.4	Dipendenti		Amministrazion e Trasparente	Predisposizione Piano della Formazione: N.D.	Predisposizione Piano della Formazione: SI PNRR 1.1.4 realizzazione ciclo di 16 ore di supervisione monoprofessionale per tutte le assistenti sociali e gli educatori, 6 gruppi da 12 ore di supervisione multiprofessionale, supervisione individuale	15	15
	Integrare le politiche cittadine di promozione e prevenzione della salute con la realizzazion e di piani intersectorial i e interistituzio nali	SVILUPPO Potenziare i servizi territoriali e la capacità di rispondere in modo integrato e sinergico mettendo in rete le competenze delle diverse istituzioni e il terzo settore attraverso costanti meccanismi di co-	Cittadini , imprese sociali , aree consortili	n. co- progettazioni	Verbalì incontri	numero procedure di coprogettazion e Terzo Settore gestite: 1 Care Leavers	numero procedure di coprogettazione Terzo Settore monitorate e rendicontate: 6 PNRR + 1 Centro Famiglie numero nuove procedure di coprogettazione Terzo Settore attivate: 1 Care Leavers 1coprogrammazio ne con Comuni,	15	15

		programmazio ne e coprogettazion e					Enti pubblici,cooperati ve, Associazioni e parrocchie		
M12-OB 1-4-5 PROGRAM MA 7: PROGRAM MAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANI TARI E SOCIALI 1, 4 e 5	Implementa re la rete dei servizi per persone e famiglie con richieste sociali. Attivare le connessioni con le comunità locali e il terzo settore	Migliorare le condizioni di benessere delle comunità locali, promuovendo la coesione sociale e le azioni di prossimità quindi la creazione di contesti in cui si possono più facilmente ed efficacemente generare politiche e processi di inclusione diretti a prevenire e a contrastare fratture sociali. Creazione di reti di facilitazione digitale anche a superamento del digital divide Pnrr 1.7.2	Cittadini, aree consortili	n. punti rete sul territorio n. incontri di rete	Piattaforma gestionale Regis e Facilita	N. punti / Sportelli di facilitazione digitale attivati sul territorio: 22 di cui 7 hub principali N. accessi cittadini: 1.268	N. punti / Sportelli di facilitazione digitale attivati sul territorio: 22 di cui 7 hub principali N. accessi cittadini: 5053	5	5
							TOTALE	100	100

PERSONALE DOTAZIONE ORGANICA

Area	Profilo professionale	Posti coperti alla data del 31/12/2024
DIR	Direttore dei Servizi sociali	1
Funzionari ed elevata qualificazione (FEQ)	Assistente sociale	33
Funzionari ed elevata qualificazione (FEQ)	Educatore professionale	12
Funzionari ed elevata qualificazione (FEQ)	Istruttore Direttivo Progettista	1
Funzionari ed elevata qualificazione (FEQ)	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	8
Istruttori (I)	Istruttore Amministrativo contabile	8
Operatori esperti (OE)	Collaboratore amministrativo	1
Operatori esperti (OE)	Esecutore amministrativo	4
Operatori (O)	Commesso	1
TOTALE		69

RIEPILOGO VALUTAZIONI PROGRAMMA DEGLI OBIETTIVI

MISSIONE	PROGRAMMI	Valore atteso/100	Valore raggiunto/100
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 1: ORGANI ISTITUZIONALI	20	15
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE	5	5
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	100	100
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 4: STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	5	5
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE	35	35
MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI	35	35
MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	100	100
MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	100	100
MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI	100	100
MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	100	100

MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 5: INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	100	100
MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PROGRAMMA 7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	100	100
	TOTALE	800	795

La percentuale di raggiungimento degli obiettivi è pari al 99,38